



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 27.02.2024, klo 16:30 - 17:53

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali, Hallituskatu 12

### **Käsitellyt asiat**

- § 9 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 10 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 11 Nuorisovaltuuston edustus toimitelmissä, sivistyslautakunta**
- § 12 Sivistyslautakunta, vuoden 2023 tilinpäätös**
- § 13 Sivistystoimialan opettajavirkojen haettavaksi julistaminen**
- § 14 Esiopetusta täydentävän kerhon maksu**
- § 15 Varhaiskasvatuksen asiakasmaksun maksuhyvitys**
- § 16 Sivistyslautakunta, kuntalaisaloitteiden raportointi 2023**
- § 17 Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 18 Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Martti Lundén, puheenjohtaja  
Juha Joutsenlahti, 1. varapuheenjohtaja  
Tomi Aalto  
Juha Kantola  
Neea Kähkönen  
Jani-Petteri Pajukoski  
Olga Piira, varajäsen  
Tuula Saarinen  
Heidi Sakari  
Tiina Stenman  
Henri Välikangas  
Helvi Walli

#### Muut saapuvilla olleet

Johanna Jokelainen, hallintopäällikkö, sihteeri  
Bia Kaski  
Mirella Keto  
Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala, esittelijä  
Martti Kujanpää, controller, talousyksikkö  
Noona Mäkitalo  
Kirsi Nuorsaari, poistui 17:32  
Ritva Välimäki, yksikön päällikkö, varhaiskasvatusyksikkö

#### Poissa

Helena Heljakka  
Lauri Inna, kaupunginjohtaja  
Arja Laulainen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja  
Nelly Pitkänen  
Taneli Tiirikainen, yksikön päällikkö, opetusyksikkö

#### Allekirjoitukset

Martti Lundén  
Puheenjohtaja

Johanna Jokelainen  
Sihteeri

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

01.03.2024

01.03.2024

Henri Välikangas

Helvi Walli



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 4.3.2024 alkaen.

hallintopäällikkö Johanna Jokelainen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 9

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 10**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Nelly Pitkänen ja Henri Välikangas.

Pöytäkirja tarkastetaan 1.3.2024.

#### **Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Helvi Walli ja Henri Välikangas.

Pöytäkirja tarkastetaan 1.3.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 34, 29.01.2024**  
**Sivistyslautakunta, § 11, 27.02.2024**

**§ 11**

**Nuorisovaltuuston edustus toimitelmissä, sivistyslautakunta**

PRIDno-2024-415

**Kaupunginhallitus, 29.01.2024, § 34**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Johanna Jokelainen  
johanna.jokelainen@pori.fi  
hallintopäällikkö

Porin kaupungin hallintosäännön 13 §:n mukaan Porin kaupungissa on seuraavat kaupunginhallituksen asettamat vaikuttamistoimielimet: nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto, ja vammaisneuvosto ja sekä rintamaveteraaniasiain neuvottelukunta. Kaupunginhallitus on asettanut nuorisovaltuuston vuosittain.

Nuorisovaltuusto on pitänyt järjestäytymiskokouksensa 18.1.2024.  
Nuorisovaltuusto jatkaa toimintaansa sivistystoimialan suomin toimintaedellytyksin.

Hallintosäännön 102 §:n mukaan nuorisovaltuusto voi nimetä valtuuston kokoukseen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa. Lisäksi nuorisovaltuustolla on edustus kaupungin suurimmissa lautakunnissa. Vuoden 2024 edustuspaikat on niin ikään päätetty nuorisovaltuuston 18.1.2024 pidetyssä kokouksessa.

Nuorisovaltuuston päätöksellä vuoden 2024 edustajaksi kaupunginvaltuustoon on valittu Noa Stenrosin ja hänen varahenkilökseen Joonatan Juntunen.

Vuonna 2023 nuorisovaltuustolla on ollut edustus seuraavissa lautakunnissa: sivistyslautakunta, tekninen lautakunta, elinvoima- ja ympäristölautakunta ja vapaa-ajan lautakunnassa.

Nuorisovaltuuston päätöksellä 18.1.2024 § 18 edustajat lautakuntiin vuodeksi 2024 on valittu seuraavasti:

Sivistyslautakunta

Nuorisovaltuuston edustaja Mirella Keto ja varaedustaja Joonatan Juntunen.

Elinvoima- ja ympäristölautakunta

Nuorisovaltuuston edustaja Joonatan Juntunen ja varaedustaja Robert Poussa.

Tekninen lautakunta

Nuorisovaltuuston edustaja Robert Poussa ja varaedustaja Tomas Koivuniemi.

Vapaa-ajan lautakunta

Nuorisovaltuuston edustaja Mirella Keto ja varaedustaja Joonatan Juntunen.

Asian liitteenä ovat pöytäkirjanotteet nuorisovaltuuston järjestäytymiskokouksesta 18.1.2024 § 18 ja 18.1.2024 § 22.

**Ehdotus**

Esittelijä: Lauri Inna, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus päättää:

- asettaa nuorisovaltuusto vuodelle 2024 nuorisovaltuuston esityksen mukaisesti
- todeta, että nuorisovaltuuston edustus kaupungin lautakunnissa vuonna 2024 noudattaa nuorisovaltuuston 18.1.2024 § 18 tekemää päätöstä seuraavasti:
  - Sivistyslautakunta
    - Nuorisovaltuuston edustaja Mirella Keto ja varaedustaja Joonatan Juntunen.
  - Elinvoima- ja ympäristölautakunta
    - Nuorisovaltuuston edustaja Joonatan Juntunen ja varaedustaja Robert Poussa.
  - Tekninen lautakunta
    - Nuorisovaltuuston edustaja Robert Poussa ja varaedustaja Tomas Koivuniemi.
  - Vapaa-ajan lautakunta
    - Nuorisovaltuuston edustaja Mirella Keto ja varaedustaja Joonatan Juntunen.
- päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi, että nuorisovaltuusto on nimennyt edustajakseen kaupunginvaltuuston vuoden 2024 kokouksiin Noa Stenrosin ja hänen varahenkilökseen Joonatan Juntusen.
- toteaa vielä, että nuorisovaltuuston edustajien läsnäolo-oikeus toimielinten kokouksissa ei koske salassa pidettäviä asioita.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan välittömästi kokouksessa.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

---

### **Sivistyslautakunta, 27.02.2024, § 11**

Valmistelija / lisätiedot:  
Johanna Jokelainen  
johanna.jokelainen@pori.fi  
hallintopäällikkö

### **Liitteet**

- 1 Pöytäkirjan ote-Nuorisovaltuusto - 18.01.2024 § 18  
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Pöytäkirjan ote-Nuorisovaltuusto - 18.01.2024 § 22  
Verkkojulkisuus rajoitettu

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 29.1.2024 § 34 päättänyt:

- asettaa nuorisovaltuusto vuodelle 2024 nuorisovaltuuston esityksen mukaisesti
- todeta, että nuorisovaltuuston edustus kaupungin lautakunnissa vuonna 2024 noudattaa nuorisovaltuuston 18.1.2024 § 18 tekemää päätöstä seuraavasti:
  - Sivistyslautakunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

- Nuorisovaltuuston edustaja Mirella Keto ja varaedustaja Joonatan Juntunen.
  - Elinvoima- ja ympäristölautakunta
    - Nuorisovaltuuston edustaja Joonatan Juntunen ja varaedustaja Robert Poussa.
  - Tekninen lautakunta
    - Nuorisovaltuuston edustaja Robert Poussa ja varaedustaja Tomas Koivuniemi.
  - Vapaa-ajan lautakunta
    - Nuorisovaltuuston edustaja Mirella Keto ja varaedustaja Joonatan Juntunen.
  - päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi, että nuorisovaltuusto on nimennyt edustajakseen kaupunginvaltuuston vuoden 2024 kokouksiin Noa Stenrosin ja hänen varahenkilökseen Joonatan Juntusen.
  - todeta vielä, että nuorisovaltuuston edustajien läsnäolo-oikeus toimielinten kokouksissa ei koske salassa pidettäviä asioita.
- Päätös on tarkemmin luettavissa historiatiedoissa.

Hallintosäännön 139 §:n mukaan toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää merkitä kaupunginhallituksen päätöksen 29.1.2024 § 34 tiedoksi.

Sivistyslautakunta myöntää nuorisovaltuuston edustaja Mirella Kedolle ja hänen ollessa estynyt hänen varaedustajalleen Joonatan Juntuselle läsnäolo- ja puheoikeuden lautakunnan kokouksissa. Nuorisovaltuuston edustajien läsnäolo-oikeus ei koske salassa pidettäviä asioita.

Pöytäkirja tämän asiakohdan osalta tarkastetaan välittömästi kokouksessa.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirja tämän asiakohdan osalta tarkastettiin välittömästi kokouksessa.

---

Merkitään, että tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen sivistyslautakunta kuuli suunnittelija Kirsi Nuorsaaren esityksen perusopetuksen ohjausjärjestelmästä.

### **Tiedoksi**

Mirella Keto, Joonatan Juntunen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 12

### Sivistyslautakunta, vuoden 2023 tilinpäätös

PRIDno-2024-67

Valmistelija / lisätiedot:  
Martti Kujanpää  
martti.kujanpaa@pori.fi  
controller, talousyksikkö

#### Liitteet

- 1 Sivistyslautakunta, tuloslaskelma 2023
- 2 Sivistyslautakunta, talousarvion toteutumisvertailu 2023
- 3 Sivistyslautakunta, irtaimen investointien toteuma 2023
- 4 Sivistyslautakunta, toiminnallisten tavoitteiden toteuma 2023
- 5 Sivistyslautakunta, luottotappiot 2021-22
- 6 Sivistystoimiala, selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Porin kaupungin vuoden 2023 tilinpäätös on kuntalain edellyttämä asiakirja, jossa virallisten laskelmien lisäksi selvitetään erityisesti valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista. Tilinpäätösaineisto tulee käsitellä lautakunnissa.

Vuosi 2023 oli ensimmäinen vuosi sivistystoimialan organisaatiouudistuksen jälkeen. Sivistyslautakunnan vastuulle jäivät opetuksen ja varhaiskasvatuksen palvelut. Kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalvelut siirtyivät vapaa-ajan lautakunnan alaisuuteen. Sivistyslautakunnan talous toteutui kokonaisuudessaan suunnitellusti ja tasapainoisesti. Talousarviossa pysyttiin, vaikka kustannukset kasvoivat tuntuvasti.

Sivistyslautakunnan toimintatuotot toteutuivat talousarviota paremmin. Tuottoja kertyi kaikkiaan 1,2 miljoonaa euroa talousarviota enemmän (toteumaprosentti oli 113,7). Hyvinvointialueen kanssa päästiin loppukeväästä 2023 sopimukseen Tuulikellon koulun erityislasten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä ja laskutuksista. Toiminta kuuluu hyvinvointialueen vastuulle. Koska toiminnan järjestämisestä oli sovittu vain kevätlukukauden 2023 loppuun saakka, myyntituotot arvioitiin talousarvioon maltillisesti. Tästä syystä johtuen myyntituotot toteutuivat 0,7 miljoonaa euroa talousarviota paremmin. Maksutuottojen osalta varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja kertyi maksujen alentamisesta huolimatta 0,3 miljoonaa euroa talousarviota enemmän. Lisäksi sivistävän koulutuksen lukukausi- ja kurssimaksuja kertyi 0,2 miljoonaa euroa arvioitua enemmän. Tähän vaikutti osaltaan kansalaisopiston ja taidekoulun lukukausi- ja kurssimaksujen korotukset syyslukukauden alusta lukien.

Toimintakulut toteutuivat hieman talousarviota suurempina (toteumaprosentti 100,3). Toimintakulut ylittivät talousarvion 0,3 miljoonaa euroa. Henkilöstökulut kasvoivat edellisvuoteen verrattuna 6,1 %. Varhaiskasvatusyksikössä kasvu oli 13,6 % ja opetusyksikössä 3,7 %. Varhaiskasvatuslain muutokset muun muassa varhaisen tuen sekä henkilöstömitoitusten osalta lisäsivät henkilöstötarvetta. Varhaiskasvatukseen osallistuminen kasvoi, ja etenkin nuorempia alle 3-vuotiaita oli hoidossa enemmän. Nämä vaikuttivat tarvittavan henkilöstön määrään. Lisäksi palkankorotukset olivat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

suuremmat kuin talousarviokehyyksiä laadittaessa arvioitiin. Näihin osoitettiin keskitetysti toimialoille lisämäärärahaa. Henkilöstökulut toteutuivat talousarvion mukaisesti (toteumaprosentti 99,9).

Palvelujen ostot toteutuivat kokonaisuutena talousarvion mukaisesti (toteumaprosentti 100,5). Merkittävimmät ylitykset aiheutuivat palvelusetelikuluissa. Keväällä lautakunnan päätöksellä tarkistettiin palvelusetelikertoimia alle 3-vuotiaiden osalta. Lisäksi palveluseteliin päätettiin tehdä indeksikorotukset vuosittain. Nämä vaikuttivat kustannuksiin. Palvelusetelipäiväkodeissa hoidossa olevien lasten määrä kuitenkin laski edelliseen vuoteen verrattuna. Myös kotikuntakorvaukset ylittivät talousarvion. Työterveyshuollon kustannukset sen sijaan laskivat selvästi edelliseen vuoteen verrattuna. Tähän vaikutti merkittävästi koronapandemian laantuminen.

Tarvikeostot ylittivät selvästi (toteumaprosentti 127,8). Pohjoisväylän koulun ensimmäisen vaiheen valmistumisen myötä pientarvike- ja kalusto-ostot lisäsivät hankintojen määrää. Pienet alle 10000 euron hankinnat toteutettiin käyttötalouden määrärahoilla. Näihin oli varattu määrärahat irtaimen investoinneissa. Koska käyttötalous toteutui talousarviota positiivisemmin, määrärahasiirtoja investointipuolelta ei tehty. Tämä vähensi hallinnollista työtä. Tarvikemäärärahat olivat kustannustason nousu huomioon ottaen myös jonkin verran alibudjetoituja.

Avustukset alittivat talousarvion määrärahan (toteumaprosentti 91,2). Kotihoidon tuen ja kotihoidon tuen kuntalisän kustannukset laskivat selvästi edellisvuoteen verrattuna. Tähän vaikutti kotihoidossa olevien lasten määrän väheneminen sekä oletettavasti myös se, että varhaiskasvatukseen osallistuminen on kasvanut muun muassa varhaiskasvatusmaksujen alentamisen myötä. Yksityisen hoidon tuen määrät kasvoivat jonkin verran edelliseen vuoteen verrattuna.

Muut toimintakulut ylittivät talousarvion (toteumaprosentti 116,5). Muissa toimintakuluissa on vuosittaista vaihtelua johtuen muun muassa hanketoiminnasta, erilaisista vuokrauskuluista sekä luottotappiokirjausten määrästä.

Toimintakate toteutui talousarviota paremmin (toteumaprosentti 99,2). Talousarvion toimintakate oli - 113.856.243 euroa ja toteutunut toimintakate oli - 112.955.192 euroa. Määrärahaa jäi käyttämättä 901.051 euroa. Toimintakate kasvoi vuodesta 2022 5,4 %.

Irtaimen investointimäärärahalla hankittiin 4. ja 7. luokkalaisten chromebookit sekä lukion ensimmäisen vuoden opiskelijoiden tietokoneet. Määrärahaa käytettiin Pohjoisväylän koulun ja sairaalakoulun ensikertaiseen varustamiseen sekä lukion tilojen kalusteiden uusimiseen. Lisäksi tehtiin opetus- ja varhaiskasvatussyksikön uus- ja korvaushankintoja. Investointeihin oli varattu 1.357.000 euroa. Määrärahasta käytettiin 855.395 euroa (toteumaprosentti 63,0). Määrärahaa jäi käyttämättä 501.605 euroa.

Sivistyslautakunnan alaisten palveluprosessien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta on kooste esityslistan liitteenä. Taloudellisten laskelmien lisäksi liitteenä ovat laskutus- ja perintäohjeiden mukaisesti koonti luottotappiokirjauksista ajalta 1.10.2021-30.9.2022 sekä selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.

## Ehdotus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää merkitä vuoden 2023 tilinpäätöksen tiedoksi.

**Kokouskäsitely**

Merkitään, että sivistyslautakunta kuuli controller Martti Kujanpään alustuksen asiasta.

Merkitään, että Kirsi Nuorsaari poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 17.32.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 13

### Sivistystoimialan opettajavirkojen haettavaksi julistaminen

PRIDno-2024-710

Valmistelija / lisätiedot:

Esa Kohtamäki

esa.kohtamaki@pori.fi

toimialajohtaja, sivistystoimiala

#### Liitteet

1 Hakuun julistettavat virat

Opetustoimen lainsäädäntö edellyttää tarpeellisten opettajavirkojen ja -määrien ylläpitämistä opetuksen järjestämisen turvaamiseksi. Koulut, lukio ja Palmgren-konservatorio ovat tehneet esityksiä opettajavirkojen tarpeesta opetusyksikön päällikölle 1.8.2024 alkaen.

Sivistystoimialalla jokaista esitystä on tarkasteltu ottaen huomioon sivistystoimialan taloudellinen tilanne ja opetuksen järjestämisen tarpeet jatkossa. Virat, joiden tuntimäärien jatkuvuus nykyisellään on epävarmaa, on suunniteltu täytettäväksi vakinaisina päätoimisen tuntiopettajan virkasuhteina. Virkoja tarkasteltaessa on käytetty apuna henkilöstösuunnitelmaa sekä otettu huomioon oppilasmäärien muutokset. Virat täytetään julkisella haulla.

Sivistystoimen henkilöstömäärä ei kasva ko. toimenpiteiden vuoksi, koska suurin osa virkojen täytöistä johtuu opetushenkilöstön eläköitymisistä tai siitä, että virkoja on hoidettu määräaikaisina.

#### Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää liitteenä olevien virkojen täyttämisestä julkisen haun kautta edelleen todeten, että yksityiskohtaisemmista rekrytointiprosesseista vastaa opetusyksikön päällikkö sekä rehtorit ja koulunjohtajat.

#### Kokouskäsitely

Merkittään, että sivistyslautakunta kuuli toimialajohtaja Esa Kohtamäen alustuksen asiasta.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

#### Tiedoksi

Sivistystoimialan opetusyksikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 14

### Esiopetusta täydentävän kerhon maksu

PRIDno-2024-805

Valmistelija / lisätiedot:

Ritva Välimäki

ritva.valimaki@pori.fi

yksikön päällikkö, varhaiskasvatussyksikkö

Esioppilaat, jotka tarvitsevat esiopetusta (4 t/pv) täydentävää varhaiskasvatusta saavat sitä pääsääntöisesti samassa yksikössä kuin esiopetuksensakin. Tuosta varhaiskasvatuksesta vanhemmilta peritään varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukainen perheen koon, tulojen ja palvelutarpeen mukainen maksu.

Osa esioppilaista saa esiopetusta koulujen tiloissa, ryhmät toimivat kuitenkin päiväkotien alaisuudessa. Varhaiskasvatuksen tiloille on asetettu tarkat vaatimukset. Kaikissa koulujen tiloissa ei ole tällä hetkellä mahdollisuus järjestää varhaiskasvatustila mukaisia tiloja. Tästä syystä osa esiopetusta täydentävästä hoidosta järjestetään kerhotoimintana. Nykyisellä toimintakaudella kerhotoimintaa järjestetään Cygnaeuksen koululla (päiväkoti Viikari) ja Kyläsaaren koululla (päiväkoti Enäjärvi). Kerhotoiminta vastaa tiloja lukuun ottamatta muilta osin varhaiskasvatuksen toimintaa. Kerhoissa on varhaiskasvatuksen mitoituksen mukainen henkilöstö. Vanhemmillä on esiopetuksen alkaessa mahdollisuus valita jääkö heidän lapsensa esiopetuksen jälkeen samoihin tiloihin kerhotoimintaan. Kerhotoiminta voi tulevaisuudessa olla myös iltapäivätoiminnan kanssa yhteistä. Jos vanhemmat haluavat esiopetuksen jälkeen varhaiskasvatusta päiväkodin tiloissa, he voivat valita esiopetuspaikan joka on päiväkodin tiloissa.

Koska kerhotoiminta on verrattavissa iltatoimintaan on sivistyslautakunta aiemmin (18.4.2016, §48) määritellyt esiopetuksen kerhomaksuksi 80 euroa. Esioppilaiden kuukausimaksun tulisi olla johdonmukaisesti sama kuin koululaisten iltapäiväkerhoissa. Nyt, kun iltapäivätoiminnan maksuun on tullut korotus, esiopetuksen kerhomaksu nostetaan samalle tasolle, 100 euroa/kuukausi. Jatkossa esiopetuksen kerhomaksu on aina sama kuin iltapäivätoiminnanmaksu. Poikkeuksena tästä, ne varhaiskasvatuksen asiakkaat, joille ei tulisi varhaiskasvatuksessa maksua, heiltä ei peritä myöskään esiopetuskerhon maksua. Jos varhaiskasvatusmaksu olisi alle kerhomaksun, peritään kerhomaksuna saman suuruinen maksu.

#### Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää, että esioppilaiden iltapäiväkerhon kausimaksu on 100 euroa kuukaudessa 1.8.2024 alkaen ja jatkossa se seuraa iltapäivätoiminnan maksua.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

#### Tiedoksi

Kati Kallionpää, Ismo Forsman, päiväkodit Enäjärvi ja Viikari

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 15

### Varhaiskasvatuksen asiakasmaksun maksuhyvitys

PRIDno-2024-796

Valmistelija / lisätiedot:

Ritva Välimäki

ritva.valimaki@pori.fi

yksikön päällikkö, varhaiskasvatusyksikkö

Porin varhaiskasvatuksessa jouduttiin 13.-14.2. sulkemaan kaikki päiväkodit kolmea lukuunottamatta työtaistelutoimenpiteiden vuoksi. Lisäksi perhepäivähoito toimi rajatusti. Vanhempia tiedotettiin asiasta ja toivottiin heidän mahdollisuuksien mukaan järjestävän lapsensa hoidon muulla tavoin. Kolmeen auki olevaan yksikköön voitiin ottaa vain rajattu, lain sallima määrä lapsia. Vanhemmille toimitetussa tiedotteessa ilmoitettiin, että lapset otetaan hoitoon saapumisjärjestyksessä ja että kaikkia hoitoa tarvitsevia lapsia ei pystytä ottamaan varhaiskasvatukseen kyseisinä päivinä. Varhaiskasvatuspalvelujen sulkeminen ja aukioloaikojen rajaaminen vaikeuttavat huoltajien työssäkäyntiä ja opiskelua. Enin osa huoltajista järjesti kuitenkin lapsensa hoidon muulla tavoin. Huoltajilta on tullut toivetta maksuhyvityksen myöntämisestä niille päiville, jolloin varhaiskasvatuksen toimintaa joudutaan rajaamaan työtaistelutilanteissa.

Huoltajille voi tulla ansionmenetyksiä, mikäli he jäävät lapsensa kanssa kotiin. Tästä syystä ei ole perusteltua periä asiakasmaksua ajalta, jolloin varhaiskasvatus toimii rajatusti esimerkiksi työtaistelutilanteen, laajan, kiinteistön vesivahingon, tulipalon tai muun vastaavan tilanteen vuoksi eikä palvelua voida tarjota. Ehdotetaan, että varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista myönnetään maksuhyvitys niiltä päiviltä, kun palveluja joudutaan rajoittamaan työtaistelutoimenpiteiden tai muiden poikkeuksellisten pakottavien syiden vuoksi ja lapsi ei ole palvelujen piirissä. Maksua ei hyvitetä niiltä päiviltä, kun lapsella on ennalta sovittu vapaapäivä.

#### Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää, että varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin voidaan tehdä määräaikainen hyvitys poikkeuksellisten pakottavien syiden vuoksi, kun palvelua ei voida tarjota 1.2.2024 alkaen.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

#### Tiedoksi

Päiväkodit, Kati Kallionpää, Ismo Forsman

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 16

### Sivistyslautakunta, kuntalaisaloitteiden raportointi 2023

PRIDno-2023-469

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Kahri

sari.kahri@pori.fi

johdon assistentti

#### Liitteet

1 Sivistystoimiala, kuntalaisaloitteiden raportti 2023, sivistyslautakunta

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Aloitteen tekijälle tulee antaa vastaus aloitteen johdosta tehdyistä toimenpiteistä.

Hallintosäännön 157 §:n mukaan aloitteen käsittelystä vastaa se kaupungin viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Lisäksi kaupunginhallituksen tulee vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esittää valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsiteltyjä. Muun toimielimen toimivaltaan kuuluvista aloitteista tulee antaa tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimielin voi samalla, päättää mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.

Toimialan vastuulle kuuluneiden kuntalaisaloitteiden käsittelystä on koottu liitteenä oleva raportti vuoden 2023 kuntalaisaloitteista ja niiden johdosta tehdyistä toimenpiteistä.

#### Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää

- merkitä tiedoksi toimivaltaansa kuuluneet kuntalaisaloitteet ja niiden johdosta tehdyt toimenpiteet.
- raportoitujen kuntalaisaloitteiden osalta, että raportissa valmistuneiksi todetut kuntalaisaloitteet ovat loppuun käsiteltyjä.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 17

### Tiedoksi merkittävät asiat

#### Liitteet

- 1 Pöytäkirjan\_ote\_Kaupunginhallitus 29.1.2024§ 38
- 2 Porin\_kaupungin\_avustusperiaatteet\_luonnos\_23.01.2024

Kaupunginhallituksen päätös 29.1.2024 § 38

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 18

### Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset

Toimielimelle ovat saapuneet seuraavat viranhaltijapäätökset.

Yksikön päällikkö, opetusyksikkö

Henkilöstöpäätös:

§ 6 Sivutoimi-ilmoitus, 27.01.2024

Yleinen viranhaltijapäätös:

§ 13 Tutkimuslupa opinnäytetyötä varten, 07.02.2024

Yksikön päällikkö, varhaiskasvatusyksikkö

Hankintapäätös:

§ 3 Ksylitolipastillien hankinta varhaiskasvatukseen, 02.02.2024

Yleinen viranhaltijapäätös:

§ 2 Varhaisen tuen merkitys nepsy-piirteitä omaavien lasten vanhemmille,  
tutkimulupa, 30.01.2024

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Toimielin päättää olla käyttämättä otto-oikeutta ja merkitsee päätökset tiedoksi.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§9, §10, §11, §12, §13, §16, §17, §18

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n perusteella saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§14, §15

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori  
Käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi  
Faksinumero: (02) 634 9417  
Puhelinnumero: (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16  
tiistai-torstai 8 - 16  
perjantai 8 - 15

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.